

ЗАТВЕРДЖЕНО
директор коледжу
В.І. Чибісов

«10» вересня 2015 року



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ КУРАТОРІВ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП
ДНІПРОДЗЕРЖИНСЬКОГО КОЛЕДЖУ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ

Розглянуто і схвалено на засіданні
методичної ради коледжу.
Протокол №>/ від сі (о. ОУ, 2015 р.

Голова методичної ради,
заступник директора з
навчально-методичної роботи
ка III Говоруха О.О.



Дніпродзержинськ
2015

Загальні засади

Рада кураторів академічних груп (далі Рада кураторів) об'єднує в своєму складі кураторів всіх навчальних груп коледжу.

Керівництво роботою Ради кураторів здійснює заступник директора коледжу з виховної роботи. Робота Ради кураторів проводиться за планом, який складається на навчальний рік. План розглядається на засіданні методичної ради коледжу та затверджується заступником директора з виховної роботи.

Завдання Ради кураторів

Рада кураторів академічних груп організовується для ознайомлення наставників із сучасними вимогами до виховання студентів, підвищення їх психолого-педагогічної культури, оволодіння методикою вивчення особистості студентів, методикою проведення виховних годин.

Основний зміст роботи Ради кураторів

- удосконалення науково-методичного рівня організації виховної роботи в навчальному закладі та методичного забезпечення роботи кураторів;
- забезпечення відповідного рівня проведення виховних заходів у навчальних групах на основі аналізу і оцінки рівня проведення виховних заходів і рівня вихованості студентів;
- систематичне поповнення педагогічних і професійних знань кураторів;
- вивчення і узагальнення кращого досвіду, забезпечення комплексного підходу до організації виховного процесу в студентських групах;
- запровадження досягнень світової педагогічної науки, традицій національної педагогіки та психології.

Обов'язки керівника Ради кураторів:

- складання плану та організація роботи ради кураторів;
- розгляд планів роботи з питань виховання студентської молоді в навчальних групах та надання методичної допомоги щодо їх складання;
- вивчення роботи членів Ради кураторів, організація контролю за якістю проведення виховних заходів, організація взаємовідвідування виховних заходів, керівництво підготовкою і обговоренням відкритих виховних заходів;
- організація систематичної перевірки виконання раніше прийнятих рішень та інформування про стан їх виконання на чергових засіданнях Ради;
- ведення обліку і представлення звітів про діяльність Ради кураторів заступнику директора коледжу з виховної роботи.

Обов'язки членів Ради кураторів

Відвідувати засідання і брати активну участь в його роботі; виконувати прийняті рішення і розпорядження адміністрації.

Документація Ради кураторів

1. Склад Ради кураторів.
2. План роботи.
3. Протоколи засідань Ради кураторів.
4. Звіти про роботу Ради кураторів.
5. Методичні розробки, доповіді, творчі роботи, описи досвіду роботи, сценарії проведених виховних заходів тощо.

Планування роботи Ради кураторів

Орієнтовна структура плану

1) Основні науково-педагогічні проблеми виховної роботи, над вирішенням яких працює колектив коледжу, проблемні питання роботи Ради в поточному році та напрями їх реалізації. Ці проблемні питання на плановий рік узгоджуються на методичній раді.

2) Організаційна робота.

Включаються питання підготовки, організації, проведення відповідних заходів, спрямованих на підвищення відповідного методичного рівня кураторів академічних груп:

- робота з батьками;
- індивідуальна робота;
- робота з органами студентського самоврядування;
- підготовка і проведення засідань Ради кураторів тематичних виховних годин у групах, загальних виховних заходів коледжу;
- складання графіків взаємовідвідування виховних заходів кураторами та проведення відкритих виховних заходів;
- підготовка довідкових та звітних матеріалів для обговорення на засіданнях, педагогічній, методичній раді, батьківських зборах;
- відбірисценаріїв для «Збірника виховних заходів» та їх рецензування;
- підготовка матеріалів та їх відбір для представлення на конкурси методичних розробок;
- підготовка пропозицій щодо морального та матеріального заохочення кращих кураторів студентських груп.

3) Методична робота.

Охоплює роботу членів Ради кураторів з реалізації проблемних питань виховної роботи, а саме:

- а) підготовка доповідей, методичних розробок, творчих робіт з питань національного виховання студентської молоді;
- б) розробка сценаріїв і проведення виховних заходів;
- в) проведення анкетування, тестування в академічних групах;
- г) підбір питань анкет, тестів;
- д) ознайомлення наставників академічних груп із:
 - методами і формами виховного процесу;

- методиками вивчення особистості студентів та студентських колективів;
 - методиками проведення виховних годин та формами інформування студентів;
 - новими нормативними документами з виховної роботи та новинками періодичної і монографічної літератури на виховну тематику.
- є) вивчення і узагальнення кращого досвіду організації виховної роботи в студентських групах з подальшим представленням в збірниках «З досвіду роботи».
- є) розроблення пропозицій для кураторів академічних груп стосовно удосконалення виховної роботи, проведення заходів виховного характеру.

4) Відкриті виховні заходи.

Відкриті виховні заходи повинні охоплювати різні напрями національного виховання студентської молоді.

З метою удосконалення форм і методів виховання, підвищення рівня проведення виховних заходів їх плани (сценарії) повинні обговорюватись на засіданнях Ради кураторів.

5) План засідань Ради кураторів.

Засідання Ради кураторів проводяться один раз на два місяці. До участі в роботі Ради кураторів за необхідністю залучаються: методисти коледжу, вихователі гуртожитку, завідувачий бібліотекою, керівник фіз.виховання, керівники гуртків та клубів за інтересами, культорганізатор, керівники органів студентського самоврядування.

Засідання можуть проводитись як загальні для всіх кураторів, так і по секціях:

- кураторів студентських груп за курсами навчання;
- кураторів груп з досвідом роботи менше трьох років.

На засідання виносяться питання методичного характеру (виступи досвідчених кураторів, доповіді науковців), практичного характеру (вирішення педагогічних ситуацій), обговорення новин педагогічної літератури, поповнення бібліотечного фонду.

Засідання можуть проводитися у формі лекцій, семінарів, науково-практичних конференцій, «круглих столів» тощо. Останнє у навчальному році заняття присвячується обміну досвідом роботи наставників і виробленню механізмів щодо удосконалення виховної роботи

Засідання оформляються протоколами. Рішення повинні містити терміни виконання та виконавців, вони мають рекомендаційний характер.