МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОДЗЕРЖИНСЬКИЙ КОЛЕДЖ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ

«У З Г О Д И Ш»
ЗаступнИ|урїректора з-ЙМР
_____ >О>0. Говоруха
« 12 » _____ 2015 р.

«ЗАТРВЕРДЖУЮ»
Директор коледжу
_____ Р•Л.Чибісов
« 12 » _____ 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про директорські контрольні роботи

Розглянуто та ухвалено на
засіданні методичної ради
Протокол № __ від •//. о£ 2015 р.
Голова методичної ради
_____ О.О. Говоруха

м. Дніпродзержинськ

І.Загальні положення

1. Положенням про організацію навчального процесу у Дніпродзержинському коледжі фізичного виховання, затвердженому наказом директора коледжу від 28.08. 2012 р.

Мета директорської контрольної роботи: перевірка рівня знань та вмінь студентів у будь-який момент на будь-якому етапі вивчення навчальної дисципліни.

Завдання даного Положення полягає у впровадженні єдиного підходу викладачів коледжу до проведення директорських контрольних робіт з навчальних дисциплін, а також у стандартизації методичної документації.

ІІ. Планування директорських контрольних робіт

Проведення директорських контрольних робіт (ДКР) регламентується планом-графіком контролю роботи коледжу. Дисципліни, з яких проводиться адміністративний контроль, призначаються вибірково відповідно до плану або у зв'язку із потребою, що може виникнути в навчально-виховному процесі, Як правило, студенти однієї групи з кожної спеціальності мають написати ДКР не менпіе, ніж з однієї дисципліни на семестр (дві на курс).

ІІІ. Розробка, погодження та затвердження пакетів директорських контрольних робіт

1. Пакети ДКР розробляються викладачами, погоджуються на засіданні циклових комісій із зазначенням протоколу засідання комісій та затверджуються заступником директора з НМР до 01.10 кожного навчального року.
2. Про стан навчально-методичного забезпечення контрольних робіт заступник директора з НМР доповідає до 10.10 кожного навчального року.
3. Щорічно, до 20.10 заступник директора з НМР розробляє графік проведення ДКР та узгоджує з викладачами конкретні терміни проведення контрольних робіт.
4. Зміст ДКР з навчальної дисципліни **визначається:**
   - змістом навчальної (робочої навчальної) програми дисципліни;
   - методичними матеріалами (завданнями та вказівками викладача).
5. Зміст ДКР з навчальної дисципліни становить собою перелік питань, тестових завдань як відкритої, так і закритої форми, задач (відповідно **до** робочої навчальної програми), найбільш важливих для становлення майбутнього фахівця.
6. ДКР з кожної дисципліни повинна мати не менше ЗО варіантів формалізованих завдань рівнозначної складності, термін виконання яких знаходиться в межах 80 хвилин.
7. Критерії оцінювання ДКР відповідають критеріям оцінювання з навчальної дисципліни.
8. Перед проведенням ДКР з навчальної дисципліни до відома студентів має бути доведений порядок проведення (або можливість проведення) ДКР, її