

I. Загальна частина

1.1. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій вступників Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2026 року № 504 (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2026 року за № 510/45904), Правил прийому до Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання (затверджених на засіданні педагогічної ради коледжу (протокол №7 від 26 травня 2026 року) (далі – Правила прийому), Положення про приймальну комісію Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання (далі – Положення), статуту Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання (далі – коледжу).

1.2. Положення про апеляційну комісію затверджується директором Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання.

1.3. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

II. Склад та організація діяльності апеляційної комісії

2.1. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії підписується директором Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання не пізніше ніж через місяць після набрання чинності Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році.

2.2. Порядок роботи апеляційної комісії затверджується директором Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2.4. До складу апеляційної комісії входять: голова апеляційної комісії та члени апеляційної комісії. До складу комісії можуть залучатися представники громадськості, органів студентського самоврядування та зовнішні експерти.

2.4. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання, який не є членом предметних екзаменаційних комісій. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.5. При прийомі на навчання на основі базової і повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметної екзаменаційної комісії, комісії для

проведення співбесід коледжу.

2.6. Список працівників, які допускаються до роботи для забезпечення діяльності Приймальної комісії та її підрозділів, затверджується наказом директора Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання з числа педагогічних працівників та навчально-допоміжного (адміністративного) персоналу коледжу.

2.7. Склад апеляційної комісії, за винятком осіб, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюється не менш ніж на третину.

2.8. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, діти яких вступають до Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання у поточному році.

2.9. Рішення апеляційної комісії оформлюється протоколом, який підписується головою і членами комісії.

2.10. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

2.11. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

2.12. Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються протягом року, є:

- Апеляційні заяви щодо результатів;
- Протоколи засідання комісії;
- Журнал реєстрації апеляційних заяв.

2.13. Рішення апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання апеляційної комісії вважається легітимним, якщо на ньому присутні не менше двох третин (2/3) від її загального складу. Рішення приймаються більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів комісії.

III. Порядок подання заяв на апеляцію

3.1. Вступник має право подати письмову апеляцію щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Кам'янському фаховому коледжі фізичного виховання.

3.2. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до приймальної комісії у вигляді заяви на ім'я голови приймальної комісії особисто вступником у письмовій формі або надсилається засобами електронного зв'язку (у вигляді скан-копії чи фотокопії заяви з особистим підписом вступника на офіційну електронну адресу Приймальної комісії).

3.3. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Апеляційна заява вступника щодо результату вступного

випробування подається особисто або засобами електронного зв'язку не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляції з питань відсторонення від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

3.8. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

IV. Порядок розгляду апеляцій

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника (а для неповнолітніх вступників — у присутності одного з батьків або законних представників).

4.2. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива обстановка.

4.3. Під час розгляду апеляції сторонні особи (в т.ч. члени екзаменаційних комісій творчого конкурсу), за винятком вступника та його батьків (законних представників), а також офіційно включених до складу апеляційної комісії представників громадськості, органів студентського самоврядування чи зовнішніх експертів, на засідання не допускаються.

4.4. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Під час розгляду апеляції на результат дистанційного вступного випробування (творчого конкурсу) апеляційна комісія обов'язково досліджує та враховує офіційний відеозапис виконання вступником конкурсної завдання, збережений відповідно до встановлених вимог.

4.5. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.6. Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії. Протокол засідання підписують голова та всі присутні на засіданні члени апеляційної комісії.

4.7. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.8. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;
- «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

• «попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»

Стосовно творчих конкурсів / конкурсів фізичних здібностей предметом апеляції може бути виключно дотримання процедури випробування, правильність фіксації результату, правильність застосування критеріїв оцінювання та арифметичний підрахунок/переведення балів. Апеляція не є підставою для повторного виконання вправ або повторного проходження нормативів вступником.

4.9. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.10. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у протоколі апеляційної комісії.

4.11. Висновки апеляційної комісії розглядаються та затверджуються на найближчому засіданні приймальної комісії. У разі встановлення технічної, арифметичної чи процедурної помилки, апеляційна комісія ухвалює рішення про зміну балів, яке оформлюється протоколом і направляється як рекомендація (подання) до Приймальної комісії Коледжу для остаточного затвердження та внесення змін до відомостей і бази ЄДЕБО.

4.12. У разі прийняття апеляційною комісією рішення про зміну оцінки, одержаної вступником під час вступних випробувань, нова оцінка вноситься у окрему відомість, у екзаменаційному листі вступника робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в аркуші результатів вступного випробування підписується головою апеляційної комісії.

4.13. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах приймальної комісії поточного року.

4.14. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні приймальної комісії Кам'янського фахового коледжу фізичного виховання.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Раїса КЛЯЧКОВСЬКА